

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI KEDIRI

NOTA DINAS

NOMOR : PL.03.01.32B1.04.26.69

Yth. : 1. Kepala Biro Umum Badan POM
2. Unit Akuntansi Pembantu Pengguna Barang Wilayah (UAPPBW)
Balai Besar POM di Surabaya

Dari : Kepala Balai POM di Kediri

Lampiran : 1 (Satu) dokumen

Hal : Penyampaian Laporan Barang Milik Negara Tahunan TA. 2025
(Audited)

Tanggal : 01 Mei 2026

Berdasarkan Surat dari Biro Umum Nomor PL.03.01.25.04.26.239 tanggal 9 April 2026 tentang Penyampaian Laporan Barang Milik Negara Tahunan TA. 2025 (Audited), Bersama ini kami sampaikan Laporan Barang Milik Negara Tahunan TA. 2025 (Audited) pada satuan kerja Balai POM di Kediri (data terlampir).

Demikian kami sampaikan, atas bantuan dan kerjasamanya, di ucapkan terima kasih.



Winanto, S.Si, Apt., M.Si.

LAPORAN BMN TAHUNAN

TA 2025 *AUDITED*

KATA PENGANTAR

Sebagaimana diamanatkan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara dan Undang-Undang Nomor 19 Tahun 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2024, Menteri/Pimpinan Lembaga sebagai Pengguna Barang mempunyai tugas antara lain menyusun dan menyampaikan laporan BMN Kementerian Negara/Lembaga yang dipimpinnya.

Balai POM di Kediri merupakan unit pelaksana teknis yang melaksanakan tugas teknis operasional di bidang pengawasan Obat dan Makanan dan berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara dengan menyusun laporan BMN berupa Catatan atas Laporan BMN.

Penyusunan Laporan BMN Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited* Balai POM di Kediri mengacu pada Peraturan Menteri Keuangan Nomor 217/PMK.05/2022 Tahun 2022 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat dan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 232/PMK.05/2022 Tahun 2022 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Instansi. Informasi yang disajikan di dalamnya telah disusun sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Laporan BMN Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited* ini diharapkan dapat memberikan informasi yang berguna kepada para pemakai laporan khususnya sebagai sarana untuk meningkatkan akuntabilitas/pertanggungjawaban dan transparansi pengelolaan keuangan negara pada Kantor Balai POM di Kediri. Disamping itu, laporan BMN ini juga dimaksudkan untuk memberikan informasi kepada manajemen dalam pengambilan keputusan dalam usaha untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance).

Kediri, 01 Mei 2026
Penanggungjawab UAKPB
Kepala Balai POM di Kediri,



Winanto, S.Si, Apt., M.Si.

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Laporan BMN Balai POM di Kediri yang terdiri dari Laporan Barang Kuasa Pengguna yang tertuang dalam Catatan Ringkas BMN Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited* sebagaimana terlampir merupakan tanggung jawab kami.

Laporan BMN tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai dan menyajikan informasi pelaksanaan penatausahaan BMN secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Kediri, 01 Mei 2026
Penanggungjawab UAKPB
Kepala Balai POM di Kediri,



Winanto, S.Si, Apt., M.Si.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	ii
PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB.....	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	v
I. PENDAHULUAN	1
A. Dasar Hukum	1
B. Entitas Laporan	3
C. Periode Laporan.....	3
II. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA	3
A. Kodefikasi Barang Milik Negara	3
B. Kapitalisasi Barang Milik Negara.....	3
C. Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara	4
D. Penyusutan Barang Milik Negara.....	4
E. Metode Penelitian Persediaan	5
III. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN.....	5
IV. RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA PERIODE TAHUNAN TAHUN ANGGARAN 2025 AUDITED	6
1. Saldo Awal Tahunan Tahun Anggaran 2025 Audited	6
2. Ringkasan Mutasi Barang Milik Negara Tahunan Tahun Anggaran 2025 Audited.....	7
3. Barang Milik Negara pada Laporan Barang Satuan Kerja Balai POM di Kediri Tahunan Tahun Anggaran 2025 Audited.....	33
V. INFORMASI BMN LAINNYA	35
A. Perkembangan Nilai BMN	35
B. Informasi Pengelolaan BMN	35
VI. TINDAK LANJUT TEMUAN PEMERIKSAAN BPK ATAS LAPORAN KEUANGAN KEMENTERIAN/LEMBAGA TAHUN 2025.....	40
VII. PENUTUP	41

DAFTAR TABEL

Tabel 1 Mutasi Barang Persediaan.....	7
Tabel 2. Transaksi Transfer Masuk.....	8
Tabel 3. Sado Tanah.....	8
Tabel 4. Kondisi Tanah	9
Tabel 5. Permasalahan Tanah	9
Tabel 6. Rincian Tanah	10
Tabel 7. Mutasi Peralatan dan Mesin.....	11
Tabel 8. Rincian Pembelian.....	11
Tabel 9. Mutasi Tambah Alat Besar.....	13
Tabel 10. Mutasi Kurang Alat Besar	13
Tabel 11. Kondisi Alat Besar	14
Tabel 12. Kondisi Alat Angkutan.....	14
Tabel 13. Mutasi Tambah Alat Bengkel dan Alat Ukur.....	15
Tabel 14. Kondisi Alat Bengkel dan Alat Ukur	15
Tabel 15. Mutasi Tambah Alat Kantor dan Rumah Tangga	16
Tabel 16. Mutasi Kurang Alat Kantor dan Rumah Tangga	16
Tabel 17. Kondisi Alat Kantor dan Rumah Tangga.....	17
Tabel 18. Mutasi Tambah Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar	17
Tabel 19. Mutasi Kurang Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar.....	17
Tabel 20. Kondisi Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar	18
Tabel 21. Mutasi Tambah Alat Kedokteran dan Kesehatan	18
Tabel 22. Mutasi Kurang Alat Kedokteran dan Kesehatan.....	19
Tabel 23. Kondisi Alat Kedokteran dan Kesehatan	19
Tabel 24. Mutasi Tambah Alat Laboratorium.....	20
Tabel 25. Mutasi Kurang Alat Laboratorium	20
Tabel 26. Kondisi Alat Laboratorium	20
Tabel 27. Mutasi Tambah Komputer.....	21
Tabel 28. Kondisi Komputer	21
Tabel 29. Mutasi Tambah Alat Eksplorasi	22
Tabel 30. Kondisi Komputer	22
Tabel 31. Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin.....	23
Tabel 32. Mutasi Gedung dan Bangunan.....	23
Tabel 33. Kondisi Bangunan Gedung	24

Tabel 34. Kondisi Tugu/Tanda Batas	25
Tabel 35. Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan (Gabungan)	25
Tabel 36. Mutasi Aset Tetap Lainnya	26
Tabel 37. Kondisi Bahan Perpustakaan	27
Tabel 38. Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	27
Tabel 39. Mutasi Tambah Aset Tetap Lainnya Dalam Pengerjaan	28
Tabel 40. Mutasi Kurang Aset Tetap Lainnya Dalam Pengerjaan	28
Tabel 41. Kondisi Aset Lainnya Dalam Pengerjaan	29
Tabel 42. Mutasi Aset Renovasi	29
Tabel 43. Mutasi Tambah Aset Tetap Lainnya	30
Tabel 44. Kondisi Gedung dan Bangunan dalam Renovasi	31
Tabel 45. Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	32
Tabel 46. Penyajian Nilai BMN	33
Tabel 47. Rincian Nilai Akumulasi Penyusutan BMN	34
Tabel 48. Perbandingan Nilai BMN yang Disajikan dalam Laporan Barang dan laporan Keuangan	34
Tabel 49. Perkembangan Nilai BMN	35
Tabel 50. Penetapan Status Penggunaan	35
Tabel 51. Pengelolaan BMN	36
Tabel 52. Pengelola BMN idle	37

CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA
BALAI POM DI KEDIRI
BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
TAHUNAN TA 2025 AUDITED

I. PENDAHULUAN

A. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5165);
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2020 Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
5. Peraturan Presiden Nomor 80 Tahun 2017 tentang Badan Pengawas Obat dan Makanan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 180);
6. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 71) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 241/KM.6/2022 tentang Perubahan Kedua Belas atas Lampiran Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara;

7. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 83/PMK.06/2016 tentang Pemusnahan dan Penghapusan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 757);
8. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1817);
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 65/PMK.06/2017 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 691);
10. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 165/PMK.06/2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 111/PMK.06/2016 Tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemindahtanganan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 1292);
11. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 40 Tahun 2024 tentang Tata Cara Penggunaan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 346);
12. Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 5 Tahun 2019 Tentang Pedoman Penatausahaan Barang Milik Negara di Lingkungan Badan POM (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 306);
13. Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 19 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 611) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 3 Tahun 2025 tentang Perubahan atas peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 19 tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis pada Badan Pengawas Obat dan Makanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2025 Nomor 39);
14. Peraturan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 3 Tahun 2023 tentang Pencabutan Peraturan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 12 Tahun 2017 tentang Kebijakan Akuntansi di

Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 167);

15. Keputusan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 52 Tahun 2023 tentang Penunjukan Satuan Kerja sebagai Unit Akuntansi Pelaporan Keuangan Pembantu Pengguna Anggaran Wilayah dan Unit Akuntansi dan Pelaporan Pembantu Barang Wilayah di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan.
16. Keputusan Kepala Badan POM Nomor 295 Tahun 2025 tentang Pelimpahan Kewenangan Pengelolaan Barang Milik Negara di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan.

B. Entitas Laporan

Satuan Kerja Balai POM di Kediri sebagai entitas pelaporan dipimpin oleh seorang Kepala Balai.

C. Periode Laporan

Catatan Atas Laporan Barang Milik Negara ini berisi penjelasan mengenai Laporan Barang Satuan Kerja Balai POM di Kediri Tahunan Tahun Anggaran 2025 Audited.

II. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

A. Kodefikasi Barang Milik Negara

Kodefikasi barang adalah pemberian kode Barang Milik Negara sesuai dengan penggolongan masing-masing Barang Milik Negara. Kode Lokasi adalah kode yang dipergunakan untuk mengidentifikasikan unit penanggung jawab BMN. Kodefikasi BMN diatur dalam Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 333/KM.6/2024 Tentang Perubahan Keempat Belas Atas Lampiran Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 Tentang Penggolongan Dan Kodefikasi Barang Milik Negara.

B. Kapitalisasi Barang Milik Negara

Kapitalisasi adalah penentuan nilai pembukuan terhadap semua pengeluaran untuk memperoleh aset tetap hingga siap pakai, untuk meningkatkan kapasitas/efisiensi, dan atau memperpanjang umur teknisnya dalam rangka menambah nilai-nilai aset tersebut. Dasar penetapan kapitalisasi adalah

Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah dan Buletin Teknik SAP Nomor 15; Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan BMN.

C. Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara

Rekonsiliasi data BMN adalah proses pencocokan data BMN yang diproses dalam beberapa sistem/sub sistem yang berbeda berdasarkan dokumen sumber yang sama. Rekonsiliasi internal dilakukan setiap bulan pada tingkat satuan kerja dan setiap semester tingkat satuan kerja, wilayah, eselon I, dan Pengguna Barang. Rekonsiliasi internal pada tingkat satuan kerja dilakukan dalam rangka proses pengiriman data BMN secara bulanan oleh Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) kepada Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Anggaran (UAKPA). Kementerian Negara/Lembaga melakukan pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN dengan DJKN selaku Pengelola Barang pada setiap jenjang pelaporan.

Pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN dilakukan antara: UAKPB dan KPKNL; UAPPB-W dan Kantor Wilayah DJKN; UAPPB-E1 dan UAPB dengan Kantor Pusat DJKN. Pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN dilakukan setiap semester sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan. Pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN didahului oleh kegiatan rekonsiliasi internal Kementerian Negara/Lembaga. Rekonsiliasi data saat ini menggunakan Aplikasi SAKTI yang dikeluarkan oleh Kementerian Keuangan.

D. Penyusutan Barang Milik Negara

Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap, adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset. Masa Manfaat adalah periode suatu Aset Tetap yang diharapkan digunakan untuk aktivitas pemerintahan dan/atau pelayanan publik atau jumlah produksi atau unit serupa yang diharapkan diperoleh dari aset untuk aktivitas pemerintahan dan/atau pelayanan publik.

Tujuan Penyusutan adalah untuk menyajikan nilai Aset Tetap secara wajar sesuai dengan manfaat ekonomi aset dalam laporan keuangan pemerintah pusat; mengetahui potensi BMN dengan memperkirakan sisa Masa Manfaat suatu BMN yang masih dapat diharapkan dapat diperoleh dalam beberapa tahun ke depan; memberikan bentuk pendekatan yang lebih sistematis dan logis dalam

menganggarkan belanja pemeliharaan atau belanja modal untuk mengganti atau menambah Aset Tetap yang sudah dimiliki. Penyusutan dilakukan terhadap Aset Tetap berupa Gedung dan Bangunan, Peralatan dan Mesin, Jalan Irigasi dan Jaringan, dan Aset Tetap Lainnya berupa Aset Tetap renovasi (kecuali tanah dalam renovasi) dan alat musik modern.

E. Metode Penelitian Persediaan

Sejak Tahun 2021 sesuai PMK Nomor 231/PMK.05/2022 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Pusat, Pencatatan Persediaan menggunakan metode pencatatan Perpetual dan dinilai dengan menggunakan Metode *First in First Out* (FIFO). Saldo persediaan dihitung berdasarkan harga perolehan masing-masing. Pengukuran pemakaian persediaan dihitung berdasarkan inventarisasi fisik (*stock opname*), yaitu dengan cara memperhitungkan saldo awal persediaan ditambah pembelian atau perolehan persediaan dikurangi dengan saldo akhir persediaan, yang hasilnya dikalikan nilai per unit sesuai dengan metode penilaian FIFO.

III. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN

Laporan Barang Satuan Kerja Balai POM di Kediri Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited*, merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang ditatausahakan dan dikelola oleh Badan Pengawas Obat dan Makanan.

Nilai BMN gabungan dari Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, Persediaan/aset lancar yang disajikan selama periode Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited* adalah sebesar Rp11.007.654.819,00 (*Sebelas miliar tujuh juta enam ratus lima puluh empat ribu delapan ratus sembilan belas rupiah*), yang merupakan nilai BMN berupa saldo awal laporan sebesar Rp6.522.910.302,00 (*Enam miliar lima ratus dua puluh dua juta sembilan ratus sepuluh ribu tiga ratus dua rupiah*) dan nilai mutasi yang terjadi selama periode Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited* sebesar Rp4.484.744.520,00 (*Empat miliar empat ratus delapan puluh empat juta tujuh ratus empat puluh empat ribu lima ratus dua puluh rupiah*).

Nilai mutasi BMN tersebut berasal dari transaksi keuangan dan transaksi non-keuangan. Mutasi BMN yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai BMN yang berasal dari perolehan dan/atau penambahan BMN yang berasal dari pembiayaan APBN selama periode tahun berjalan, sedangkan

transaksi non-keuangan merupakan transaksi penambahan dan pengurangan atas BMN yang berasal selain dari pembiayaan selain APBN periode tahun berjalan.

Laporan BMN ini disusun menggunakan sistem aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Penatausahaan BMN.

Laporan BMN ini terdiri atas:

1. Neraca;
2. Laporan Barang Persediaan;
3. Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, dan Gabungan);
4. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
5. Laporan Aset Tak Berwujud;
6. Laporan Barang Bersejarah;
7. Laporan Kondisi Barang; (untuk tahunan)
8. Laporan Penyusutan;
9. Laporan Amortisasi Aset Tak Berwujud;
10. Laporan Barang Rusak Berat;
11. Laporan Barang Hilang;
12. Laporan Barang Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditetapkan Statusnya (BPYBDS);
13. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara;
14. Berita Acara Rekonsiliasi (BAR) internal pada Satuan Kerja;
15. Laporan PNPB yang terkait dengan pengelolaan BMN; dan
16. Data Dukung Non Keuangan.

IV. RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA PERIODE TAHUNAN TAHUN ANGGARAN 2025 AUDITED

1. Saldo Awal Tahunan Tahun Anggaran 2025 Audited

Nilai BMN *per 1 Januari 2025* menurut Laporan Barang Satuan Kerja Balai POM di Kediri adalah sebesar Rp6.522.910.302,00 (*Enam miliar lima ratus dua puluh dua juta sembilan ratus sepuluh ribu tiga ratus dua rupiah*) yang terdiri atas nilai BMN intrakomptabel sebesar Rp6.101.262.178,00 (*Enam miliar seratus satu juta dua ratus enam puluh dua ribu seratus tujuh puluh delapan rupiah.*), nilai BMN ekstrakomptabel sebesar Rp68.137.895,00 (*Enam puluh delapan juta seratus tiga puluh tujuh ribu delapan ratus sembilan puluh lima rupiah.*) dan nilai aset lancar

sebesar Rp353.510.229,00 (*Tiga ratus lima puluh tiga juta lima ratus sepuluh ribu dua ratus dua puluh sembilan rupiah*).

2. Ringkasan Mutasi Barang Milik Negara Tahunan Tahun Anggaran 2025 Audited

Mutasi BMN periode Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited* adalah sebagai berikut:

a. Barang Persediaan

Saldo Persediaan pada Laporan Barang Satuan Kerja Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited* sebesar Rp355.080.948,00 (*Tiga Ratus Lima Puluh Lima Delapan Puluh Ribu Sembilan Ratus Empat Puluh Delapan Rupiah*) jumlah tersebut terdiri atas saldo awal sebesar Rp353.510.229,00 (*Tiga ratus lima puluh tiga juta lima ratus sepuluh ribu dua ratus dua puluh sembilan rupiah*), mutasi Tambah persediaan sebesar Rp243.635.994,00 (*Dua Ratus Empat Puluh Tiga Enam Ratus Tiga Puluh Lima Ribu Sembilan Ratus Sembilan Puluh Empat Rupiah*), dan Mutasi Kurang sebesar Rp242.065.375,00 (*Dua Ratus Empat Puluh Dua Enam Puluh Lima Ribu Tiga Ratus Tujuh Puluh Lima Rupiah*)

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Tabel 1 Mutasi Barang Persediaan

Uraian	Saldo Awal	Mutasi Tambah	Mutasi Kurang	Saldo Akhir
Barang Konsumsi	8.504.350	35.419.055	26.392.705	17.530.700
Bahan untuk Pemeliharaan	0	0	0	0
Suku Cadang	212.246.970	59.993.390	213.189.440	59.050.920
Pita Cukai, Materai dan Leges	0	0	0	0
Bahan Baku	132.758.909	148.223.549	2.483.130	278.499.328
Jumlah	353.510.229	243.635.994	242.065.275	355.080.948

1. Total nilai barang persediaan yang dalam kondisi rusak atau usang adalah sebesar Rp00,00 (*NoI.*), yang terdiri atas barang persediaan dengan kondisi rusak senilai Rp00,00 (*NoI*) dan kondisi usang senilai Rp00,00 (*NoI.*). Pada satuan kerja Balai POM di Kediri telah dilakukan

stock opname Tahunan sesuai BA Stock Opname Nomor PL.03.02.17B1.12.25.41 Tanggal 31 Desember 2025.

2. Transfer Masuk

Terdapat transfer masuk sebesar Rp7.201.330,00 terdiri dari:

Tabel 2. Transaksi Transfer Masuk

No	Satker Pengirim	Jenis Persediaan	Nilai	Kuantitas	Nomor BAST	Tanggal
1	Pusat Pengembangan Pengujian Obat dan makanan Nasional	Baku Pemanding	Rp165.930,00	2	PP.05.01.10.06.25.214	11 Juni 2025
2	Pusat Pengembangan Pengujian Obat dan makanan Nasional	Baku Pemanding	Rp7.035.400,00	29	PP.03.02.10.06.25.217	12 Juni 2025
3	Pusat Pengembangan Pengujian Obat dan makanan Nasional	Baku Mikroba	Rp63,671	1	PP.05.01.10.08.25.334	05 Agustus 2025
Total			Rp7.265.001,00	32		

b. Tanah

Saldo Tanah pada Laporan Barang Satuan Kerja Tahunan Tahun Anggaran 2025 Audited sebesar Rp622.000.000,00 (*Enam ratus dua puluh dua juta rupiah*). Jumlah tersebut terdiri atas saldo awal tanah seluas 6.658 m² dengan nilai sebesar Rp622.000.000,00 (*Enam ratus dua puluh dua juta rupiah*), mutasi tambah seluas 0 m² dengan nilai sebesar Rp0,00 (*Nol rupiah*), dan mutasi kurang seluas 0 m² dengan nilai sebesar Rp0,00 (*Nol rupiah*).

Rincian Tabel Mutasi Tanah Adalah sebagai berikut:

Tabel 3. Sado Tanah

Saldo Awal 1 Januari 2025		Rp622.000.000,00
Mutasi Tambah		0,00
Hibah Masuk	-	
Mutasi Kurang		0,00
Hibah Keluar	-	
Saldo Akhir 31 Desember 2025		Rp622.000.000,00

Nilai Buku per 31 Desember 2025		Rp622.000.000,00
--	--	-------------------------

Dari jumlah /nilai tanah di atas , jumlah bidang tanah yang sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah nihil bidang dengan nilai sebesar Rp0,00 (*NoI.*), sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah nihil bidang dengan nilai sebesar Rp0,00 (*NoI.*).

Rincian data tanah berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Tabel 4. Kondisi Tanah

Uraian Kondisi	Kuantitas (m²)	Nilai (Rp)
Baik	6.658	Rp622.000.000,00
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Tanah yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 m² /Rp0,00 (*NoI.*).

Tidak Terdapat permasalahan pada BMN berupa tanah yang dikuasai/ditatausahakan oleh Balai POM di Kediri, yaitu :

Tabel 5. Permasalahan Tanah

Permasalahan Tanah	Kuantitas (m²)	Nilai (Rp)
Sengketa	0	0

- Tanah yang diperoleh melalui Hibah dari Pemerintah Daerah Kabupaten Kediri telah dilakukan register dengan Penerbitan Register Hibah nomor S-6527/WPB.16/2024 tanggal 31 Oktober 2024.
- Pengesahan Hibah dengan Hal Persetujuan Memo Pencatatan Hibah Langsung Bentuk Barang/Jasa/Surat Berharga dengan nomor S-788/KPN.1608/2024 tanggal 20 November 2024
- Pengurusan sertifikat tanah yang dihibahkan telah selesai dan terbit Sertifikat Hak Pakai dengan nomor NIB 12.25.000005908.0 dengan

pemegang Hak Pemerintah Republik Indonesia CQ.Badan Pengawas Obat dan Makanan.

- d) Balai POM di Kediri saat ini masih menempati Gedung dan Bangunan Pinjam Pakai dari Pemerintah Kabupaten Kediri yang beralamatkan di Jl. PK Bangsa No 42 Banjaran Kota Kediri, berdasarkan Perjanjian Pinjam pakai Nomor 028/659/418.51/2021 KS.01.01.1061.03.21.0024 tanggal 09 Maret 2021 dengan masa berlaku selama 5 (lima) tahun berakhir tanggal 09 Maret 2026.
- e) Pada tanggal 16 juli 2025 Balai POM di Kediri mengirimkan surat permohonan perpanjangan pinjam pakai eks tanah dan gedung bangunan kantor arsip dengan nomor B-RT.06.17B1.07.25.496, tetapi dari pemkab belum memberikan balasan atas surat tersebut.
- f) Pada tanggal 09 september 2025 telah diteruskan juga ke Pemkab Kediri surat daei Sekretaris Utama nomor B-PL.03.01.2.09.25.474 perihal permohonan perpanjang pinjam pakai tanah dan bangunann untuk kantor Balai POM di kediri, tetapi sampai awal Januari 2026 belum ada balasan.

Adapun Rincian Tanah per satker adalah sebagai berikut:

Tabel 6. Rincian Tanah

No	Nama Satker	Luas	Nomor Sertifikat	Jenis Sertifikat	Pemegang Hak	Alamat
1	Balai POM di Kediri	6.658	NIB 12.25.00000 5908.0	Hak pakai	Pemerintah Republik Indonesia CQ.Badan Pengawas Obat dan Makanan	Desa Tugurejo, Kecamatan Ngasem, kabupaten kediri

c. Peralatan dan Mesin

Saldo Peralatan dan Mesin pada Laporan Barang Satuan Kerja Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited* adalah sebesar Rp8.375.486.549,00 (*Delapan miliar tiga ratus tujuh puluh lima juta empat ratus delapan puluh enam ribu lima ratus empat puluh sembilan rupiah*), jumlah tersebut terdiri atas saldo awal sebesar Rp4.276.221.451,00 (*Empat miliar dua ratus tujuh puluh enam juta dua ratus dua puluh satu ribu empat ratus lima puluh satu rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp5.775.156.600,00 (*Lima miliar tujuh ratus tujuh puluh lima juta*

seratus lima puluh enam ribu enam ratus rupiah), dan mutasi kurang sebesar Rp1.675.891.502,00 (Satu miliar enam ratus tujuh puluh lima ribu delapan ratus sembilan puluh satu ribu lima ratus dua rupiah).

Rincian Tabel Mutasi Peralatan dan Mesin adalah sebagai berikut:

Tabel 7. Mutasi Peralatan dan Mesin

Saldo Awal 1 Januari 2025		Rp4.276.221.451,00
Mutasi Tambah		Rp5.775.156.600,00
Pembelian	Rp4.035.080.098,00	
Transfer Masuk	Rp64.185.000,00	
Reklasifikasi Masuk	Rp1.621.516.464	
Perolehan Lainnya	Rp54.375.038	
Mutasi Kurang		Rp1.675.891.502,00
Koreksi Pencatatan Nilai Berkurang	Rp54.375.038,00	
Reklasifikasi Keluar	Rp1.621.516.464	
Saldo Akhir 31 Desember 2025		Rp8.375.486.549,00
Akumulasi penyusutan s/d 31 Desember 2025		Rp2.072.719.457,00
Nilai Buku 31 Desember 2025		Rp6.302.767.092,00

Penambahan Aset Tetap Peralatan dan Mesin sebesar Rp5.775.156.600,00 dengan penjelasan sebagai berikut :

- 1) Pembelian sebesar Rp4.035.080.098,00 dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 8. Rincian Pembelian

No	Kode Kelompok Barang	Uraian	Kuantitas	Nilai (Rp)
1	3.01.03	ALAT BANTU	1	225.999.500
2	3.05.02	ALAT RUMAH TANGGA	22	46.207.128
3	3.08.01	UNIT ALAT LABORATORIUM	9	3.703.923.470
4	3.03.03	ALAT UKUR	14	58.950.000
Total			38	4.035.080.098

- 2) Transfer Masuk sebesar Rp 64.185.000,00 merupakan transaksi transfer masuk terhadap peralatan dan mesin dengan rincian sebagai berikut:

- a. Transfer Masuk dari Sekretariat Utama berupa kursi besi sebanyak 20 unit sebesar Rp29.049.000,00 sesuai dengan BAST nomor PL.03.01.25.07.25.29 tanggal 18 juli 2025.
 - b. Transfer Masuk dari Pusat Data dan Informasi Obat dan Makanan berupa note book sebanyak 1 unit sebesar Rp20.890.000,00 dan 1 unit converter sebesar Rp946.000,00 sesuai dengan BAST nomor PL.03.07.81.10.25.129 tanggal 01 oktober 2025.
 - c. Transfer Masuk dari Deputi I Bidang Pengawasan Obat, Narkotika, Psikotropika, Prekursor, dan Zat Adiktif berupa lap top sebanyak 1 unit sebesar Rp13.300.000,00 sesuai dengan BAST nomor PL.03.07.35.12.25.275 tanggal 29 desember 2025.
- 3) Reklasifikasi Masuk Peralatan dan mesin sebesar Rp1.621.516.464,00 merupakan transaksi reklasifikasi masuk karena kesalahan pencatatan kode sejumlah aset peralatan dan mesin sebanyak 23 unit sesuai dengan surat keterangan nomor PL.03.02.17B1.11.25.113 tanggal 21 November 2025.
 - 4) Perolehan Lainnya sebesar Rp54.375.038,00 merupakan transaksi perolehan lainnya karena kesalahan pencatatan jumlah aset terhadap peralatan dan mesin sebanyak 4 unit sesuai dengan surat keterangan nomor PL.03.01.17B.07.25.31 tanggal 30 Juni 2025.

Pengurangan Aset Tetap Peralatan dan Mesin senilai Rp1.675.891.502,00 dengan penjelasan sebagai berikut :

- 1) Koreksi Pencatatan Nilai Berkurang sebesar Rp54.375.038,00 merupakan transaksi koreksi pencatatan nilai berkurang karena kesalahan pencatatan jumlah aset terhadap peralatan dan mesin sebanyak 2 unit sesuai dengan surat keterangan nomor PL.03.01.17B.07.25.31 tanggal 30 Juni 2025.
- 2) Reklasifikasi Keluar Peralatan dan mesin sebesar Rp1.621.516.464,00 merupakan transaksi reklasifikasi keluar karena kesalahan pencatatan kode sejumlah aset peralatan dan mesin sebanyak 23 unit sesuai dengan surat keterangan nomor PL.03.02.17B1.11.25.113 tanggal 21 November 2025.

Rincian mutasi Peralatan dan Mesin per bidang barang adalah sebagai berikut:

1. Saldo Alat Besar (3.01) pada Laporan Barang Satuan Kerja Tahunan Tahun Anggaran 2025 Audited sebesar Rp225.999.500,00 (*Dua ratus dua puluh lima juta sembilan ratus sembilan puluh sembilan ribu lima ratus rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 1 unit dengan nilai sebesar Rp220.500.000,00 (*Dua ratus dua puluh juta lima ratus ribu rupiah*), mutasi tambah jumlah barang sebanyak 1 unit dengan nilai sebesar Rp225.999.500,00 (*Dua ratus dua puluh lima juta sembilan ratus sembilan puluh sembilan ribu lima ratus rupiah*). Mutasi kurang jumlah barang sebanyak 1 unit dengan nilai sebesar Rp225.999.500,00 (*Dua ratus dua puluh lima juta sembilan ratus sembilan puluh sembilan ribu lima ratus rupiah*).

Mutasi tambah meliputi:

Tabel 9. Mutasi Tambah Alat Besar

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
Pembelian	225.999.500	-
Total	225.999.500	-

Mutasi kurang meliputi:

Tabel 10. Mutasi Kurang Alat Besar

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
Reklasifikasi keluar	225.999.500	-
Total	225.999.500	-

Dari jumlah 1 unit (*sesuai jumlah Peralatan dan Mesin gabungan*) di atas, yang:

- statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sebanyak 0 unit (*sesuai dengan satuan barang masing-masing*) dengan nilai sebesar Rp00,00 (*No!*).
- sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah sebanyak 0 unit (*sesuai dengan satuan barang masing-masing*) dengan nilai sebesar Rp00,00 (*No!*).

Kelompok barang Alat Bantu yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit/ Rp00,00 (*No!*).

Dari jumlah 1 unit Alat Besar di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Tabel 11. Kondisi Alat Besar

Uraian Kondisi	Kuantitas (sesuai dengan satuan barang masing-masing)	Nilai (Rp)
Baik	1	225.999.500
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

2. Saldo Alat Angkutan (3.02) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited* sebesar Rp501.875.000,00 (Lima ratus satu juta delapan ratus tujuh puluh lima ribu rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 2 unit dengan nilai sebesar Rp501.875.000,00 (Lima ratus satu juta delapan ratus tujuh puluh lima ribu rupiah), mutasi tambah jumlah barang sebanyak 0 unit dengan nilai sebesar Rp00,00 (Nol). Mutasi kurang jumlah barang sebanyak 0 unit dengan nilai sebesar Rp00,00 (Nol).

Dari jumlah 2 unit di atas, yang:

- statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah 0 unit dengan nilai sebesar Rp00,00 (Nol).
- sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 unit dengan nilai sebesar Rp00,00 (Nol).

Kelompok barang Alat Angkutan yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit/ Rp00,00 (Nol).

Dari jumlah 2 unit Alat Angkutan di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Tabel 12. Kondisi Alat Angkutan

Uraian Kondisi	Kuantitas (sesuai dengan satuan barang masing-masing)	Nilai (Rp)
Baik	2	Rp501.875.000
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

3. Alat Bengkel dan Alat Ukur (3.03) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited* sebesar Rp83.580.745,00 (*Delapan puluh tiga juta lima ratus delapan puluh ribu tujuh ratus empat puluh lima rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 6 unit dengan nilai sebesar Rp24.630.745,00 (*Dua puluh empat juta enam ratus tiga puluh ribu tujuh ratus empat puluh lima rupiah*), mutasi tambah jumlah barang sebanyak 1 unit dengan nilai sebesar Rp58.950.000,00 (*Lima puluh delapan juta sembilan ratus lima puluh ribu rupiah*). Mutasi kurang jumlah barang sebanyak 0 unit dengan nilai sebesar Rp00,00 (*No!*). Mutasi tambah meliputi:

Tabel 13. Mutasi Tambah Alat Bengkel dan Alat Ukur

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
Pembelian	58.950.000	-
Total	58.950.000	-

Dari jumlah 7 unit di atas, yang:

- statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah 0 unit dengan nilai sebesar Rp00,00 (*No!*).
- sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 unit dengan nilai sebesar Rp00,00 (*No!*).

Kelompok barang Alat Bengkel dan Alat Ukur yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit/ Rp00,00 (*No!*).

Dari jumlah 7 di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Tabel 14. Kondisi Alat Bengkel dan Alat Ukur

Uraian Kondisi	Kuantitas (sesuai dengan satuan barang masing-masing)	Nilai (Rp)
Baik	7	Rp83.580.745
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

4. Alat Kantor dan Rumah Tangga (3.05) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited* sebesar

Rp905.631.451,00 (*Sembilan ratus lima juta enam ratus tiga puluh satu ribu empat ratus lima puluh satu rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 234 unit dengan nilai sebesar Rp828.282.823,00 (*Delapan ratus dua puluh delapan juta dua ratus delapan puluh dua ribu delapan ratus dua puluh tiga rupiah*), mutasi tambah jumlah barang sebanyak 57 unit dengan nilai sebesar Rp109.686.828,00 (*Seratus sembilan juta enam ratus delapan puluh enam ribu delapan ratus dua puluh delapan rupiah*). Mutasi kurang jumlah barang sebanyak 11 unit dengan nilai sebesar Rp32.338.200,00 (*Tiga puluh dua juta tiga ratus tiga puluh delapan ribu dua ratus rupiah*).

Mutasi tambah meliputi:

Tabel 15. Mutasi Tambah Alat Kantor dan Rumah Tangga

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pembelian	38.645.228	7.561.900
Transfer masuk	29.049.000	
Reklasifikasi masuk	32.338.200	2.092.500
Total	100.032.428	9.654.400

Mutasi kurang meliputi:

Tabel 16. Mutasi Kurang Alat Kantor dan Rumah Tangga

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Reklasifikasi Keluar	32.338.200	
Total	32.338.200	

Dari jumlah 278 unit di atas, yang:

- statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah 0 unit dengan nilai sebesar Rp00,00 (*No!*).

Dari jumlah 278 unit Alat Kantor dan Rumah Tangga di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Tabel 17. Kondisi Alat Kantor dan Rumah Tangga

Uraian Kondisi	Kuantitas (sesuai dengan satuan barang masing-masing)	Nilai (Rp)
Baik	278	905.631.451
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

5. Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar (3.06) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited* sebesar Rp256.029.688,00 (*Dua ratus lima puluh enam juta dua puluh sembilan ribu enam ratus delapan puluh delapan rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 14 unit dengan nilai sebesar Rp139.479.930,00 (*Seratus tiga puluh sembilan juta empat ratus tujuh puluh sembilan ribu sembilan ratus tiga puluh rupiah*), mutasi tambah jumlah barang sebanyak 4 unit dengan nilai sebesar Rp118.332.258,00 (*Seratus delapan belas juta tiga ratus tiga puluh dua ribu dua ratus lima puluh delapan rupiah*). Mutasi kurang jumlah barang sebanyak 2 unit dengan nilai sebesar Rp1.782.500,00 (Nol).

Mutasi tambah meliputi:

Tabel 18. Mutasi Tambah Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
Reklasifikasi masuk	104.354.250	-
Perolehan lainnya	13.978.008	-
Total	118.332.258	-

Mutasi kurang meliputi:

Tabel 19. Mutasi Kurang Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
Reklasifikasi keluar	-	1.782.500
Total	-	1.782.500

Dari jumlah 16 unit di atas, yang:

- statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah 0 unit dengan nilai sebesar Rp00,00 (*No/.*).
- sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 unit dengan nilai sebesar Rp00,00 (*No/.*).

Kelompok barang Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit/ Rp00,00 (*No/.*).

Dari jumlah 16 unit Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Tabel 20. Kondisi Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar

Uraian Kondisi	Kuantitas (sesuai dengan satuan barang masing-masing)	Nilai (Rp)
Baik	16	256.029.688
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

6. Alat Kedokteran dan Kesehatan (3.07) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited* sebesar Rp2.163.600 (*Dua juta seratus enam puluh tiga ribu enam ratus rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 4 unit dengan nilai sebesar Rp1.865.600,00 (Satu juta delapan ratus enam puluh lima ribu enam ratus rupiah), mutasi tambah jumlah barang sebanyak 3 unit dengan nilai sebesar Rp1.603.700,00 (Satu juta enam ratus tiga ribu tujuh ratus rupiah). Mutasi kurang jumlah barang sebanyak 3 unit dengan nilai sebesar Rp1.603.700,00 (Satu juta enam ratus tiga ribu tujuh ratus rupiah).

Mutasi tambah meliputi:

Tabel 21. Mutasi Tambah Alat Kedokteran dan Kesehatan

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Reklasifikasi masuk	-	1.603.700
Total	-	1.603.700

Mutasi kurang meliputi:

Tabel 22. Mutasi Kurang Alat Kedokteran dan Kesehatan

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
Reklasifikasi Keluar	-	1.603.700
Total	-	1.603.700

Dari jumlah 4 unit di atas, yang:

- statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah 0 unit dengan nilai sebesar Rp00,00 (*No!*).
- sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 unit dengan nilai sebesar Rp00,00 (*No!*).

Kelompok barang Alat Kedokteran dan Kesehatan yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit/ Rp00,00 (*No!*).

Dari jumlah 4 unit Alat Kedokteran dan Kesehatan di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Tabel 23. Kondisi Alat Kedokteran dan Kesehatan

Uraian Kondisi	Kuantitas (sesuai dengan satuan barang masing-masing)	Nilai (Rp)
Baik	4	2.163.600
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

7. Alat Laboratorium (3.08) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited* sebesar Rp5.862.159.883,00 (*Lima miliar delapan ratus enam puluh dua ribu seratus lima puluh sembilan ribu delapan ratus delapan puluh tiga rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 88 unit dengan nilai sebesar Rp2.110.372.701,00 (*Dua miliar seratus sepuluh juta tiga ratus tujuh puluh dua ribu tujuh ratus satu rupiah*), mutasi tambah jumlah barang sebanyak 24 unit dengan nilai sebesar Rp5.195.152.284,00 (*Lima miliar seratus sembilan puluh lima ribu seratus lima puluh dua ribu dua ratus delapan puluh empat rupiah*). Mutasi kurang jumlah barang sebanyak 12 unit dengan nilai sebesar

Rp1.401.965.102,00 (Satu miliar empat ratus satu ribu sembilan ratus enam puluh lima ribu seratus dua rupiah).

Mutasi tambah meliputi:

Tabel 24. Mutasi Tambah Alat Laboratorium

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pembelian	3.703.923.470	-
Perolehan lainnya	10.101.000	-
Reklasifikasi masuk	1.481.127.814	-
Total	5.195.152.284	-

Mutasi kurang meliputi:

Tabel 25. Mutasi Kurang Alat Laboratorium

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Koreksi nilai berkurang	54.375.038	-
Reklasifikasi Keluar	95.000.000	-
Total	1.401.965.102	-

Dari jumlah 99 unit di atas, yang:

- statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah 0 unit dengan nilai sebesar Rp00,00 (*No!*).
- sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 unit dengan nilai sebesar Rp00,00 (*No!*).

Kelompok barang Alat Laboratorium yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit/ Rp00,00... (*No!*).

Dari jumlah 99 unit Alat Laboratorium di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Tabel 26. Kondisi Alat Laboratorium

Uraian Kondisi	Kuantitas (sesuai dengan satuan barang masing-masing)	Nilai (Rp)
Baik	99	5.862.159.883
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

8. Komputer (3.10) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2025 Audited sebesar Rp513.700.050,00 (*Lima ratus*

tiga belas juta tujuh ratus ribu lima puluh rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 51 unit dengan nilai sebesar Rp449.214.652,00 (*Empat ratus empat puluh sembilan juta dua ratus empat belas ribu enam ratus lima puluh dua rupiah*), mutasi tambah jumlah barang sebanyak 4 unit dengan nilai sebesar Rp64.486.030,00 (*Enam puluh empat juta empat ratus delapan puluh enam ribu tiga puluh rupiah*). Mutasi kurang jumlah barang sebanyak 0 unit dengan nilai sebesar Rp00,00 (NoI).

Mutasi tambah meliputi:

Tabel 27. Mutasi Tambah Komputer

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Transfer Masuk	34.190.000	-
Perolehan lainnya	30.296.030	-
Total	64.486.030	-

Dari jumlah 55 unit di atas, yang:

- statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah 0 unit dengan nilai sebesar Rp00,00 (NoI).
- sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 unit dengan nilai sebesar Rp00,00 (NoI).

Kelompok barang Alat Laboratorium yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit/ Rp00,00 ... (NoI).

Dari jumlah 55 unit Komputer di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Tabel 28. Kondisi Komputer

Uraian Kondisi	Kuantitas (sesuai dengan satuan barang masing-masing)	Nilai (Rp)
Baik	55	513.700.050
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

9. Alat Eksplorasi (3.11) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2025 Audited sebesar Rp946.000,00 (*Sembilan ratus empat puluh enam ribu rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 0 unit dengan nilai

sebesar Rp00,00 (Nol)., mutasi tambah jumlah barang sebanyak 1 unit dengan nilai sebesar Rp946.000,00 (*Sembilan ratus empat puluh enam ribu rupiah*). Mutasi kurang jumlah barang sebanyak 0 unit dengan nilai sebesar Rp00,00 (Nol).

Mutasi tambah meliputi:

Tabel 29. Mutasi Tambah Alat Eksplorasi

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
Transfer Masuk	-	946.000
Total	-	946.000

Dari jumlah 1 unit di atas, yang:

- statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah 0 unit dengan nilai sebesar Rp00,00 (Nol).
- sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 unit dengan nilai sebesar Rp00,00 (Nol).

Kelompok barang Alat Laboratorium yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit/ Rp00,00... (Nol).

Dari jumlah 1 unit Komputer di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Tabel 30. Kondisi Komputer

Uraian Kondisi	Kuantitas (sesuai dengan satuan barang masing-masing)	Nilai (Rp)
Baik	1	Rp946.000
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin.

Tabel 31. Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin

No. Akun	Uraian	Per 31 Desember 2025		
		Nilai	Ak. Penyusutan	Nilai Buku
301	Alat Besar	225.999.500	-32.285.642	193.713.858
302	Alat Angkutan	501.875.000	-121.982.142	379.892.858
303	Alat Ukur	83.580.745	-13.502.033	70.078.712
305	Alat Kantor & Rumah Tangga	905.631.451	-519.175.752	386.455.699
306	Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar	256.029.688	-119.081.137	136.948.551
307	Alat Kedokteran	2.163.600	-770.680	1.392.920
308	Alat Laboratorium	5.885.559.883	-860.553.929	5.025.005.954
310	Komputer	513.700.682	-404.942.442	108.758.240
311	Alat Eksplorasi	946.000	-425.700	520.300
TOTAL		8.375.486.549	-2.072.719.457	6.302.767.092

d. Gedung dan Bangunan

Saldo Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Satuan Kerja Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited* adalah sebesar Rp957.192.518,00 (*Sembilan ratus lima puluh tujuh juta seratus sembilan puluh dua ribu lima ratus delapan belas rupiah*). Jumlah tersebut terdiri atas saldo awal sebesar Rp957.192.518,00 (*Sembilan ratus lima puluh tujuh juta seratus sembilan puluh dua ribu lima ratus delapan belas rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp00,00 (*Nol*), dan mutasi kurang sebesar Rp00,00 (*Nol*).

Rincian Tabel Mutasi Gedung dan Bangunan adalah sebagai berikut:

Tabel 32. Mutasi Gedung dan Bangunan

Saldo Awal 1 Januari 2025		Rp957.192.518,00
Mutasi Tambah		Rp 0
Hibah Masuk	Rp 0	
Mutasi Kurang		Rp 0
Koreksi Pencatatan Nilai Berkurang	Rp 0	
Saldo Akhir 31 Desember 2025		Rp957.192.518,00
Akumulasi penyusutan s/d 31 Desember 2025		Rp28.715.775,00
Nilai Buku 31 Desember 2025		Rp928.476.743,00

Rincian mutasi Gedung dan Bangunan per bidang barang adalah sebagai berikut:

1. Bangunan Gedung (4.01)

Saldo Bangunan Gedung (4.01) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited* sebesar Rp370.919.399,00 (Tiga ratus tujuh puluh juta sembilan ratus sembilan belas ribu tiga ratus sembilan puluh sembilan rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari atas saldo awal total jumlah 1 unit sebesar Rp370.919.399,00 (Tiga ratus tujuh puluh juta sembilan ratus sembilan belas ribu tiga ratus sembilan puluh sembilan rupiah), mutasi tambah sebesar Rp00,00 (Nol) dan mutasi kurang sebesar Rp00,00 (Nol).

Dari jumlah 1 unit (*sesuai jumlah pada akun Gedung dan Bangunan*) di atas, yang:

- statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah 0 unit (*sesuai dengan satuan barang masing-masing*) dengan nilai sebesar Rp00,00 (*Nol*),
- sedang dalam proses penghapusan adalah 0 unit (*sesuai dengan satuan barang masing-masing*) dengan nilai sebesar Rp00,00 (*Nol*).

Dari jumlah 1 Bangunan Gedung di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Tabel 33. Kondisi Bangunan Gedung

Uraian Kondisi	Kuantitas (sesuai dengan satuan barang masing-masing)	Nilai (Rp)
Baik	1	Rp370.919.399
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

2. Tugu/Tanda Batas (4.04)

Saldo Tugu/Tanda Batas (4.04) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited* sebesar Rp586.273.119,00 (Lima ratus delapan puluh enam juta dua ratus tujuh puluh tiga ribu seratus sembilan belas rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari atas saldo awal total jumlah 1 unit sebesar Rp586.273.119,00 (Lima ratus delapan puluh enam

juta dua ratus tujuh puluh tiga ribu seratus sembilan belas rupiah), mutasi tambah sebesar Rp00,00 (Nol) dan mutasi kurang sebesar Rp00,00 (Nol). Dari jumlah 1 unit (*sesuai jumlah pada akun Gedung dan Bangunan*) di atas, yang:

- statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah 1 unit (*sesuai dengan satuan barang masing-masing*) dengan nilai sebesar Rp00,00 (*Nol*),
- sedang dalam proses penghapusan adalah 1 unit (*sesuai dengan satuan barang masing-masing*) dengan nilai sebesar Rp00,00 (*Nol*).

Dari jumlah 1 Tugu/Tanda Batas di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Tabel 34. Kondisi Tugu/Tanda Batas

Uraian Kondisi	Kuantitas (sesuai dengan satuan barang masing-masing)	Nilai (Rp)
Baik	1	Rp586.273.119
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

3. Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan (*gabungan*).

Tabel 35. Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan (*Gabungan*)

No. Akun	Uraian	Per 31 Desember 2025		
		Nilai	Ak. Penyusutan	Nilai Buku
4040104001	Pagar Permanen	Rp586.273.119	-17.127.582	Rp568.684.926,00
4010101001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Rp370.919.399	-11.127.582	Rp359.791.817,00
TOTAL		Rp 957.192.518,00	-28.255.164	Rp 928.476.743,00

e. Aset Tetap Lainnya

Saldo Aset Tetap Lainnya pada Satuan Kerja Balai POM di Kediri Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited*, sebesar Rp5.319.250,00 (*Lima juta tiga ratus sembilan belas ribu dua ratus lima puluh rupiah*). Jumlah tersebut terdiri atas saldo awal sebesar Rp586.273.119,00 (*Lima ratus delapan puluh enam juta*

dua ratus tujuh puluh tiga ribu seratus sembilan belas rupiah), mutasi tambah sebesar Rp00,00 (Nol), dan mutasi kurang sebesar Rp00,00 (Nol).

Rincian Tabel Mutasi Aset Tetap Lainnya adalah sebagai berikut:

Tabel 36. Mutasi Aset Tetap Lainnya

Saldo Awal 01 Januari 2025		Rp5.319.250,00
Mutasi Tambah		Rp00,00
Pembelian	Rp00,00	
Mutasi Kurang		Rp00,00
Saldo Akhir 31 Desember 2025		Rp5.319.250,00
Akumulasi penyusutan s/d 31 Desember 2025		Rp00,00
Nilai Buku 31 Desember 2025		Rp5.319.250,00

Rincian mutasi Aset Tetap Lainnya per bidang barang adalah sebagai berikut:

1. Bahan Perpustakaan (6.01);

Saldo Bahan Perpustakaan (6.01) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited* sebesar Rp5.319.250,00 (Lima juta tiga ratus sembilan belas ribu dua ratus lima puluh rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari atas saldo awal total jumlah 3 unit sebesar Rp5.319.250,00 (Lima juta tiga ratus sembilan belas ribu dua ratus lima puluh rupiah), mutasi tambah sebesar Rp00,00 (Nol) dan mutasi kurang sebesar Rp00,00 (Nol).

Dari jumlah 3 unit Bahan Perpustakaan Aset Tetap Lainnya terdiri dari::

- 0 unit statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga (sesuai dengan satuan barang masing-masing) dengan nilai sebesar Rp00,00 (Nol).
- 0 unit sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan (sesuai dengan satuan barang masing-masing) dengan nilai sebesar Rp00,00 (Nol).

Dari jumlah 3 unit Bahan Perpustakaan di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Tabel 37. Kondisi Bahan Perpustakaan

Uraian Kondisi	Kuantitas (sesuai dengan satuan barang masing-masing)	Nilai (Rp)
Baik	3	Rp5.319.250
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Kelompok barang Bahan Perpustakaan yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit/ Rp00,00 (*No!*).

2. Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya .

Tabel 38. Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya

No. Akun	Uraian	Per 30 juni 2025		
		Nilai	Ak. Penyusutan	Nilai Buku
601010199 9	Buku Lainnya	Rp2.700.000	0	Rp2.700.000
601030300 5	Ukiran Batu dan sejenisnya	Rp 2.619.250	0	Rp 2.619.250
Total		Rp 5.319.250,00	0	Rp 5.319.250,00

f. Aset Tetap Lainnya Dalam Pengerjaan

Saldo Aset Tetap Lainnya Dalam Pengerjaan pada Satuan Kerja Balai POM di Kediri Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited*, sebesar Rp00,00 (*no!*). Jumlah tersebut terdiri atas perolehan sebesar Rp17.120.800,00 (*Tujuh belas juta seratus dua puluh ribu delapan ratus rupiah*), pengembangan sebesar Rp366.787.900,00 (*Tiga ratus enam puluh enam juta tujuh ratus delapan puluh tujuh ribu sembilan ratus rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp383.908.700,00 (*Tiga ratus delapan puluh tiga juta sembilan ratus delapan ribu tujuh ratus rupiah*).

Rincian Tabel Mutasi Aset Renovasi adalah sebagai berikut:

Perolehan awal 05 september 2025		Rp17.120.800,00
Mutasi Tambah		Rp366.787.900,00
Pengembangan	Rp14.507.700,00	
Pengembangan	Rp4.280.200,00	

Pengembangan	Rp330.600.000,00	
Pengembangan	Rp17.400.000,00	
Mutasi Kurang		Rp383.908.700,00
KDP menjadi Aset	Rp383.908.700,00	
Saldo Akhir 31 Desember 2025		Rp00,00
Akumulasi penyusutan s/d 31 Desember 2025		Rp00,00
Nilai Buku 31 Desember 2025		Rp00,00

Rincian Aset Tetap Lainnya Dalam Pengerjaan adalah sebagai berikut

1. Aset Tetap Lainnya Dalam Pengerjaan;

Saldo Aset Tetap Lainnya Dalam Pengerjaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited* sebesar Rp00,00 (*Nol*). Jumlah tersebut terdiri dari atas perolehan awal total jumlah 1 unit sebesar Rp17.120.800,00 (*Tujuh belas juta seratus dua puluh ribu delapan ratus rupiah*), pengembangan sebesar Rp366.787.900,00 (*Tiga ratus enam puluh enam juta tujuh ratus delapan puluh tujuh ribu sembilan ratus rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp383.908.700,00 (*Tiga ratus delapan puluh tiga juta sembilan ratus delapan ribu tujuh ratus rupiah*).

Mutasi tambah meliputi:

Tabel 39. Mutasi Tambah Aset Tetap Lainnya Dalam Pengerjaan

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
Pengembangan dengan KDP	Rp366.787.900,00	-
Total	Rp366.787.900,00	-

Mutasi kurang meliputi:

Tabel 40. Mutasi Kurang Aset Tetap Lainnya Dalam Pengerjaan

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
KDP menjadi Aset	Rp383.908.700,00	-
Total	Rp383.908.700,00	-

Dari jumlah 0 Aset Tetap Lainnya Dalam Pengerjaan terdiri dari:

- 0 unit statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga (sesuai dengan satuan barang masing-masing) dengan nilai sebesar Rp00,00 (*Nol*).

- 0 unit sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan (sesuai dengan satuan barang masing-masing) dengan nilai sebesar Rp00,00 (*No!*).

Dari jumlah 0 Aset Tetap Lainnya Dalam Pengerjaan di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Tabel 41. Kondisi Aset Lainnya Dalam Pengerjaan

Uraian Kondisi	Kuantitas (sesuai dengan satuan barang masing-masing)	Nilai (Rp)
Baik	0	Rp00
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Kelompok barang Bahan Perpustakaan yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit/ Rp00,00 (*No!*).

g. Aset Tetap Renovasi

Saldo Aset Tetap Renovasi pada Satuan Kerja Balai POM di Kediri Tahunan Tahun Anggaran 2025 Audited, sebesar Rp692.575.554,00 (*Enam ratus sembilan puluh dua juta lima ratus tujuh puluh lima ribu lima ratus lima puluh empat rupiah*). Jumlah tersebut terdiri atas saldo awal sebesar Rp308.666.854,00 (*Tiga ratus delapan juta enam ratus enam puluh enam ribu delapan ratus lima puluh empat rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp383.908.700,00 (*Tiga ratus delapan puluh tiga juta sembilan ratus delapan ribu tujuh ratus rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp00,00 (*No!*).

Rincian Tabel Mutasi Aset Renovasi adalah sebagai berikut:

Tabel 42. Mutasi Aset Renovasi

Saldo Awal 01 Januari 2025		Rp308.666.854
Mutasi Tambah		Rp383.908.700
Mutasi Kurang		Rp00,00
Saldo Akhir 31 Desember 2025		Rp692.575.554
Akumulasi penyusutan s/d 31 Desember 2025		Rp00,00
Nilai Buku 31 Desember 2025		Rp692.575.554

Rincian mutasi Aset Tetap Lainnya per bidang barang adalah sebagai berikut

1. Gedung dan Bangunan dalam Renovasi (6.07);

Saldo Gedung dan Bangunan dalam Renovasi (6.07) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited* sebesar Rp692.575.554,00 (*Enam ratus sembilan puluh dua juta lima ratus tujuh puluh lima ribu lima ratus lima puluh empat rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari atas saldo awal total jumlah 1 unit sebesar Rp308.666.854,00 (*Tiga ratus delapan juta enam ratus enam puluh enam ribu delapan ratus lima puluh empat rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp383.908.700,00 (*Tiga ratus delapan puluh tiga juta sembilan ratus delapan ribu tujuh ratus rupiah*) dan mutasi kurang sebesar Rp00,00 (*Nol*).

Mutasi tambah meliputi:

Tabel 43. Mutasi Tambah Aset Tetap Lainnya

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pengembangan dengan KDP	Rp383.908.700	-
Total	Rp383.908.700	-

Dari jumlah 1 Gedung dan Bangunan dalam Renovasi di Aset Tetap Renovasi terdiri dari:

- 0 unit statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga (sesuai dengan satuan barang masing-masing) dengan nilai sebesar Rp00,00 (*Nol*).
- 0 unit sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan (sesuai dengan satuan barang masing-masing) dengan nilai sebesar Rp00,00 (*Nol*).

No.	Kode Barang	NUP	uraian	nomor dokumen	nilai
1	6070301001	1	Perencanaan Rehabilitasi Atap Gedung pada Balai POM di Kediri TA 2025, Termin 1	B-PL.02.02.17B.12.25.1044	17.120.800,00
2	6070301001	1	Perencanaan Rehabilitasi Atap Gedung pada Balai POM di Kediri TA 2025, Termin 2	B-PL.02.02.17B.12.25.1044	4.280.200,00
3	6070301001	1	Pengawasan Rehabilitasi Atap Gedung pada Kantor Balai POM di Kediri TA 2025	PL.02.01.17B.12.25.1041	14.507.700,00
4	6070301001	1	Konstruksi Rehabilitasi Atap Gedung pada Balai POM di Kediri TA 2025, Termin 1	B-PL.02.02.17B.12.25.1038	330.600.000,00
5	6070301001	1	Konstruksi Rehabilitasi Atap Gedung pada Balai POM di Kediri TA 2025, Termin 2	B-PL.02.02.17B.12.25.1038	17.400.000,00
TOTAL					383.908.700,00

Dari jumlah 1 Gedung dan Bangunan dalam Renovasi di Aset Tetap Renovasi di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Tabel 44. Kondisi Gedung dan Bangunan dalam Renovasi

Uraian Kondisi	Kuantitas (sesuai dengan satuan barang masing-masing)	Nilai (Rp)
Baik	1	Rp692.575.554
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Kelompok barang Bahan Perpustakaan yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit/ Rp00,00 (No/).

2. Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya .

Tabel 45. Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya

No. Akun	Uraian	Per 31 Desember 2025		
		Nilai	Ak. Penyusutan	Nilai Buku
60703	Gedung dan Bangunan dalam Renovasi	Rp692.575.554	0	Rp692.575.554
Total		Rp692.575.554	0	Rp692.575.554

3. Barang Milik Negara pada Laporan Barang Satuan Kerja Balai POM di Kediri Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited*

a. BMN per akun neraca

Nilai BMN pada Laporan Barang Satuan Kerja Balai POM di Kediri Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited* adalah sebesar Rp 10.931.009.024,00 (*Sepuluh Miliar Sembilan Ratus Tiga Puluh Satu Juta Sembilan Ribu Dua Puluh Empat Rupiah*), nilai BMN tersebut disajikan berdasarkan klasifikasi pos-pos perkiraan Neraca yaitu Persediaan, Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi, dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, Konstruksi Dalam Pengerjaan, dan Aset Lainnya.

Penyajian nilai BMN dalam pos perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 46. Penyajian Nilai BMN

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Lancar						
1	Persediaan	355.080.948	3,23%	0	0,00%	355.080.948	3,23%
	Sub Jumlah (1)	355.080.948	3,23%	0	0,00%	355.080.948	3,23%
II	Aset Tetap						
1	Tanah	622.000.000	5,65%	0	0,00%	622.000.000	0,00%
2	Peralatan dan Mesin	8.298.840.754	75,39%	76.645.795	0,70%	8.375.486.549	76,09%
3	Gedung dan Bangunan	957.192.518	0,00%	0	0,00%	957.192.518	0,00%
4	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
5	Aset Tetap Lainnya	697.894.804	6,34%	0	0,00%	697.894.804	6,34%
6	KDP	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	Sub Jumlah (2)	10.575.928.076	96,08%	76.645.795	0,70%	10.652.573.871	96,77%
III	Aset Lainnya						
1	Kemitraan dengan pihak ketiga	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
2	Aset Tak Berwujud	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
3	Aset yang dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	Sub Jumlah (3)	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	Total	10.931.009.024	99,30%	76.645.795	0,70%	11.007.654.819	100%

Rincian nilai Akumulasi Penyusutan BMN pada *Satuan Kerja Tahunan Tahun Anggaran 2025 Audited*. Perkiraan Neraca adalah sebagai berikut:

Tabel 47. Rincian Nilai Akumulasi Penyusutan BMN

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Tetap						
1	Peralatan dan Mesin	-2024146109	96,32%	-48.573.348	2,34%	-2.072.719.457	98,63%
2	Gedung dan Bangunan	-28.715.775	1,37%	0	0,00%	-28.715.775	1,37%
3	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
4	Aset Tetap Lainnya	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	Sub Jumlah (2)	-2.052.861.884	97,69%	-48.573.348	2,31%	-2.101.435.232	100,00%
III	Aset Lainnya						
1	Aset Tetap yang tidak digunakan	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	Sub Jumlah (3)	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	Total	-2.052.861.884	97,69%	-48.573.348	2,31%	-2.101.435.232	100%

b. Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Barang dan Laporan Keuangan

Perbandingan antara nilai BMN yang disajikan dalam laporan barang dan laporan keuangan pada *Satuan Kerja Tahunan Tahun Anggaran 2025* per akun neraca adalah sebagai berikut:

Tabel 48. Perbandingan Nilai BMN yang Disajikan dalam Laporan Barang dan laporan Keuangan

No	Uraian Neraca	Laporan Barang	Laporan Keuangan	Selisih
1	Persediaan	355.080.948	355.080.948	0
2	Tanah	622.000.000	622.000.000	0
3	Peralatan dan Mesin	8.298.840.754	8.298.840.754	0
4	Gedung dan Bangunan	957.192.518	957.192.518	0
5	Jalain, Irigasi dan Jaringan	0	0	0
6	Aset Tetap Lainnya	697.894.804	697.894.804	0
7	KDP	0	0	0
8	Aset Tak Berwujud	0	0	0
9	Aset Lain-lain*)	0	0	0
	Total	10.913.009.024	10.913.009.024	0

*) Aset lain- lain pada laporan barang adalah nilai BMN yang dihentikan penggunaannya dari operasional pemerintah.

V. INFORMASI BMN LAINNYA

A. Perkembangan Nilai BMN

Perkembangan nilai BMN secara gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) selama 5 (lima) periode laporan terakhir, dapat disajikan sebagai berikut :

Tabel 49. Perkembangan Nilai BMN

No	Periode Laporan	Nilai BMN	Perkembangan	
			Rupiah	Persen
1	Laporan BMN Tahunan 2021	667.773.867	-	-
2	Laporan BMN Tahunan 2022	706.632.880	38.859.013	5,49%
3	Laporan BMN Tahunan 2023	3.184.210.030	2.447.577.150	76,87%
4	Laporan BMN Tahunan 2024	6.522.910.302	3.338.700.272	51,18%
5.	Laporan BMN Tahunan 2025	10.913.009.024	4.129.663.569	40,23%

B. Informasi Pengelolaan BMN

1. Penetapan Status Penggunaan BMN

Nilai BMN yang sudah ditetapkan status penggunaannya pada Satuan Kerja Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited* adalah sebagai berikut:

Tabel 50. Penetapan Status Penggunaan

No	Uraian	Sudah Ditetapkan Status Penggunaan (Rp)	Belum Ditetapkan Status Penggunaan (Rp)
1	Tanah	Rp622.000.000	0
2	Peralatan dan Mesin	Rp7.950.005.883	Rp425.480.666
3	Gedung dan Bangunan	Rp 957.192.518	0
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0	0
5	Aset Tetap Lainnya	Rp697.894.804	0
Jumlah		Rp10.227.093.205	Rp425.480.666

2. Pengelolaan BMN

Tabel 51. Pengelolaan BMN

No	Uraian	Pengguna an	Pemanfaat an	Pemindaht anganan	Pengha pusan	Jumlah
1	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengguna Barang *)	2	-	-	-	2
2	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengelola Barang	-	-	-	-	-
3	Dalam proses Pengelola Barang	-	-	-	-	-
4	Selesai di Pengelola Barang					
	a. Dikembalikan	-	-	-	-	-
	b. Ditolak	-	-	-	-	-
	c. Disetujui	-	-	-	-	-
5	Dalam proses tindak lanjut Pengguna Barang/ Kuasa Pengguna Barang	-	-	-	-	-
6	Telah diterbitkan Keputusan dari Pengguna Barang	-	-	-	-	-
7	Tindak lanjut oleh Kuasa Pengguna Barang	-	-	-	-	-
8	Selesai serah terima	-	-	-	-	-

3. Pengelolaan BMN *idle*

Tabel 52. Pengelola BMN *idle*

No	Uraian	Jumlah
1	Jumlah BMN yang teridentifikasi sebagai BMN <i>idle</i>	0
2	Ditetapkan sebagai BMN <i>idle</i> oleh Pengelola	0
3	Pemberitahuan bukan sebagai BMN <i>idle</i> oleh Pengelola	0
4	Telah diterbitkan Keputusan Penghapusan dari Pengguna	0
5	Selesai serah terima kepada Pengelola	0

4. Informasi Terkait BMN yang telah diusulkan Pemindahtanganan, Pemusnahan, atau Penghapusannya kepada Pengelola Barang

Satuan Kerja Balai POM di Kediri tidak terdapat usulan Pemindahtanganan, Pemusnahan, atau Penghapusannya kepada Pengelola Barang.

5. Aset Bersejarah

Satuan Kerja Balai POM di Kediri tidak memiliki bangunan yang termasuk dalam kriteria Cagar Budaya.

6. BMN Badan Layanan Umum

Satuan Kerja Balai POM di Kediri tidak memiliki Badan Layanan Umum.

7. Informasi Lainnya

- Badan POM menerapkan Peraturan Kepala Badan POM Nomor 12 Tahun 2017 tentang Kebijakan Akuntansi Di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan. Dalam kebijakan tersebut, Badan POM tidak mencatat sampel sebagai barang persediaan dan mencatat alat gelas sesuai dengan klasifikasi alat gelas kualitatif dan alat gelas kuantitatif. Adapun alat gelas kualitatif dilakukan pencatatan secara manajerial pada masing-masing satuan kerja;
- Penatausahaan BMN Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited* menggunakan Aplikasi SAKTI;

- Penggunaan Aplikasi SAKTI di Badan POM sejak tahun 2022, pada awal penggunaannya telah dilakukan migrasi data BMN dari Aplikasi SIMAK BMN ke Aplikasi SAKTI.

8. Informasi Terkait BMN yang telah diusulkan Penghapusannya kepada Pengelola Barang

- a. Terdapat saldo barang rusak berat yang belum henti guna sebesar Rp 59.804.200,00 per 31 Desember 2025, dengan rincian sebagai berikut:

BMN RUSAK BERAT BELUM HENTI GUNA

No.	Kode Barang	Nama Barang	NUP	Nilai Rupiah	Kondisi	Jenis Aset
1	3050105048	LCD Projector/Infocus	1	5.700.100,00	Rusak Berat	1-Intra
2	3050201003	Kursi Besi/Metal	4	902.000,00	Rusak Berat	2-Ekstra
3	3050201003	Kursi Besi/Metal	5	902.000,00	Rusak Berat	2-Ekstra
4	3050201003	Kursi Besi/Metal	6	902.000,00	Rusak Berat	2-Ekstra
5	3050201003	Kursi Besi/Metal	7	902.000,00	Rusak Berat	2-Ekstra
6	3050201003	Kursi Besi/Metal	8	902.000,00	Rusak Berat	2-Ekstra
7	3050201003	Kursi Besi/Metal	9	902.000,00	Rusak Berat	2-Ekstra
8	3050201003	Kursi Besi/Metal	13	902.000,00	Rusak Berat	2-Ekstra
9	3050201003	Kursi Besi/Metal	15	902.000,00	Rusak Berat	2-Ekstra
10	3050201003	Kursi Besi/Metal	17	902.000,00	Rusak Berat	2-Ekstra
11	3050201003	Kursi Besi/Metal	21	902.000,00	Rusak Berat	2-Ekstra
12	3050201003	Kursi Besi/Metal	23	902.000,00	Rusak Berat	2-Ekstra
13	3050201003	Kursi Besi/Metal	40	973.500,00	Rusak Berat	2-Ekstra
14	3050201003	Kursi Besi/Metal	41	973.500,00	Rusak Berat	2-Ekstra
15	3050201003	Kursi Besi/Metal	44	973.500,00	Rusak Berat	2-Ekstra
16	3050201003	Kursi Besi/Metal	45	973.500,00	Rusak Berat	2-Ekstra
17	3050201003	Kursi Besi/Metal	46	973.500,00	Rusak Berat	2-Ekstra
18	3050201003	Kursi Besi/Metal	48	973.500,00	Rusak Berat	2-Ekstra
19	3050204004	A.C. Split	1	4.545.350,00	Rusak Berat	1-Intra
20	3050204004	A.C. Split	2	4.545.350,00	Rusak Berat	1-Intra
21	3050206002	Televisi	1	4.912.600,00	Rusak Berat	1-Intra
22	3050206092	Alat Perangkap Nyamuk	4	499.900,00	Rusak Berat	2-Ekstra
23	3060102128	Camera Digital	1	9.827.000,00	Rusak Berat	1-Intra
24	3060322001	Dehumidifier (Humidity Control)	5	700.900,00	Rusak Berat	2-Ekstra
25	3100102002	Lap Top	10	13.310.000,00	Rusak Berat	1-Intra
TOTAL				59.804.200,00		

- b. Terdapat penyesuaian kembali kondisi barang yang semula dari rusak berat menjadi baik berupa 8 Kursi Besi/Metal karena telah dilakukan perbaikan.

- c. Tidak terdapat Saldo barang rusak berat yang tidak digunakan dalam operasi pemerintah per 31 Desember 2025.
- d. Tidak terdapat Saldo awal Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan.
- e. Tidak terdapat Mutasi tambah Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan.
- f. Tidak terdapat Mutasi kurang Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan.
- g. Tidak terdapat Saldo Awal Aset Tak Berwujud (ATB) yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan.
- h. Tidak terdapat Mutasi tambah ATB yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan sejumlah.
- i. Tidak terdapat Mutasi kurang ATB yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan sejumlah.

9. Informasi BMN atas Kepemilikan Senjata Api

Tidak Terdapat BMN berupa senjata Api pada Satker Balai POM di kediri.

10. Permasalahan Pelaksanaan Penatausahaan BMN

Permasalahan-permasalahan yang perlu disampaikan terkait dengan pelaksanaan Penatausahaan dan pengelolaan BMN, antara lain:

- a. Terdapat kesalahan kodefikasi pada aset tetap;
- b. Pengelolaan BMN belum optimal.

11. Langkah-langkah dalam rangka penyelesaian masalah terkait pelaksanaan

Dalam rangka penyelesaian masalah terkait pelaksanaan Penatausahaan BMN pada Satuan Kerja Balai POM di kediri langkah-langkah strategis yang perlu dilakukan adalah:

- a. Lebih teliti dalam pemberian kodefikasi pada aset tetap;
- b. Lebih aktif menyusun pengelolaan BMN.

VI. TINDAK LANJUT TEMUAN PEMERIKSAAN BPK ATAS LAPORAN KEUANGAN KEMENTERIAN/LEMBAGA TAHUN 2025

REKAPITULASI TINDAK LANJUT TEMUAN PEMERIKSAAN BPK ATAS LAPORAN KEUANGAN KEMENTERIAN/LEMBAGA TAHUN 2025 PADA SATUAN KERJA BALAI POM DI KEDIRI

- Tidak terdapat temuan pada Laporan Hasil Pemeriksaan Atas Laporan Keuangan Pemerintah Pusat (LKPP) Tahun 2024 di Balai POM di Kediri.
- Tidak terdapat temuan pada Laporan Hasil Pemeriksaan Atas Laporan Keuangan Pemerintah Pusat (LKPP) Tahun 2025 di Balai POM di Kediri.

VII. PENUTUP

Demikian Catatan atas Laporan Barang Milik Negara Tahunan Tahun Anggaran 2025 *Audited* ini dibuat apabila terdapat kekeliruan didalamnya akan dilakukan perbaikan.

Penanggungjawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang
Balai POM di Kediri,



Winanto, S.Si, Apt., M.Si.
NIP. 19800105 200501 1 001